

Рассмотрено
на заседании
Совета техникума.
протокол № 4 от 02.12.2025 г.

Утверждаю.

И.о. директора ОГБПОУ «ШАТ»

Ю.В. Сиднева

Приказ № 275 от 02.12.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения статуса студента в ОГБПОУ «ШАТ»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения статуса студента (далее – Положение) определяет цели, порядок и условия применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе МАХ (далее – Сервис) в ОГБПОУ «ШАТ» (далее – Техникум).

1.2. Положение разработано в целях исполнения:

Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID» на цифровой платформе МАХ»;

1.4. Действие Положения распространяется на всех студентов Техникума, а также на сотрудников Техникума, в чьи обязанности входит проверка статуса студента.

2. Основные понятия.

2.1. Сервис «Цифровой ID» – способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Госуслуги) session_id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.

2.2. Цифровая платформа МАХ– программа для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа МАХ», обеспечивающая функционирование Сервиса.

2.3. Подтверждение статуса студента– процедура установления факта обучения лица в техникуме посредством проверки Сервиса.

3. Порядок использования Сервиса студентами.

3.1. Для подтверждения статуса студента с использованием Сервиса студенту необходимо:

3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа МАХ».

3.1.2. В приложении МАХ перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус студента».

3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с наложенным QR-кодом) для считывания проверяющим сотрудником техникума.

3.2. Студент вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как Сервис, так и студенческий билет на бумажном носителе.

4. Порядок проверки Цифрового ID сотрудниками техникума.

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан».

4.2. Для проверки сотруднику техникума необходимо:

4.2.1. Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.

4.2.2. Отсканировать Цифровой ID студента (фото + фото с наложенным QR-кодом).

4.2.3. Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение статуса студента.

4.3. При успешной проверке сотрудник техникума обязан принять подтвержденный статус студента как надлежащее доказательство обучения лица техникуме.

4.4. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден), сотрудник вправе запросить у студента студенческий билет на бумажном носителе.

5. Права и обязанности сторон.

5.1. Техникум обязан:

- Обеспечить информирование студентов и сотрудников о возможности использования Сервиса.
- Обеспечить обучение сотрудников, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, порядку проверки Цифрового ID.
- Не создавать препятствий для использования студентами Сервиса.

5.2. Сотрудники Техникума указанные в п. 1.4, обязаны:

- Принимать Цифровой ID в качестве документа, подтверждающего статус студента.
- Соблюдать установленный порядок проверки.
- Не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.

5.3. Студент вправе:

- Использовать Сервис для подтверждения своего статуса.
- Отказаться от использования Сервиса и подтверждать статус студенческим билетом.

6. Заключение.

6.1. Настоящее Положение подлежит официальному опубликованию на сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»